**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN ĐỒ ÁN, LUẬN VĂN**

Tên đề tài:

Sinh viên thực hiện:

Thời gian thực hiện: từ tháng đến tháng

| **Tuần thứ** | **Nội dung công việc** | **Phân công thực hiện (nếu làm nhóm)** |
| --- | --- | --- |
| 1 - 2 | Ghi rõ là sẽ tìm hiểu, thực hiện nội dung nào trong toàn bộ đồ án, luận văn trong khoảng thời gian này?Cần phân chia công việc hợp lý để đảm bảo hoàn thành đồ án, luận văn trong khoảng thời gian cho phép |  |
| 3 - 4 |  |  |
| 5 - 6 |  |  |
| 7 - 8 |  |  |
| 9 - 10 |  |  |
| 11 - 12 |  |  |
| 13 - 14 | ………………….Gởi báo cáo cho thầy hướng dẫn góp ý |  |
| Tuần cuối | …………………….Chỉnh sửa báo cáo, sản phẩm theo góp ýBáo cáo đồ án, luận văn đã thực hiện, hoạt động của sản phẩmHoàn chỉnh, nộp báo cáo, sản phẩm |  |

**MỘT SỐ ĐIỂM CHÚ Ý CẦN THỰC HIỆN TỐT TRONG BÁO CÁO**

1. Dành thời lượng (số trang nội dung) hợp lý cho từng mục của bài báo cáo. Báo cáo cần dành phần nhiều để trình bày chi tiết, cụ thể kết quả đã thực hiện trong đồ án (các công việc tính toán, thiết kế, chế tạo sản phẩm).
2. Trong phần đánh giá kết quả của sản phẩm, sinh viên cần trình bày phương pháp, thiết bị sử dụng, kết quả đo đạc, kiểm thử chất lượng, độ tin cậy, chức năng của sản phẩm để kết luận được là sản phẩm có chất lượng, hoạt động chính xác, độ tin cậy cao, đáp ứng yêu cầu đặt ra, có thể hoạt động ổn định trong thời gian dài.
3. Đọc lại bài báo cáo một cách kỹ lưỡng, sửa chữa tất cả lỗi chính tả, văn phạm, câu từ. Khi tham khảo tài liệu, sinh viên cần viết lại câu văn, đoạn văn theo cách hiểu của mình (không được copy y chang trên mạng, của người khác), viết đúng ngữ pháp, cần sử dụng văn phong phù hợp cho bài báo cáo khoa học.
4. Nhiều đơn vị đo lường trong lĩnh vực điện, điện tử được đặt theo tên các nhà khoa học nên cần phải được viết hoa khi viết các ký hiệu, đơn vị đo này. Ví dụ: Volt, Ampe, Ohm … hay các ký hiệu V, kV, A, mA, Hz, kHz, W, mW, MW …
5. Viết đúng các ký hiệu **m2, cm3**, tụ điện 100 **µF** (không viết là m2, uF)
6. Khi viết số, cần viết đúng quy chuẩn Việt Nam trong việc sử dụng dấu chấm, dấu phẩy: sử dụng dấu chấm để phân cách đơn vị hàng ngàn, sử dụng dấu phẩy khi viết số thập phân.
7. Khi viết số liệu, giữa phần giá trị và đơn vị phải cách nhau một khoảng trống, ngoại trừ thể hiện nhiệt độ, phần trăm thì không có khoảng trống. Ví dụ, viết đúng 22 m, 5 V, 280C, 75%.

**TÀI LIỆU THAM KHẢO VÀ CÁCH TRÍCH DẪN**

Ví dụ trích dẫn tài liệu tham khảo số 1 ở phần tài liệu tham khảo [1].

1. Mọi ý kiến, khái niệm có ý nghĩa, mang tính chất gợi ý không phải của người thực hiện luận văn và mọi tham khảo khác phải được trích dẫn và chỉ rõ nguồn trong danh mục Tài liệu tham khảo của luận văn, tiểu luận.

- Phải nêu rõ cả việc sử dụng những đề xuất hoặc kết quả của đồng tác giả.

- Nếu sử dụng tài liệu của người khác và của đồng tác giả (bảng biểu, hình vẽ, công thức, đô thị, phương trình, ý tưởng...) mà không chú dẫn tác giả và nguồn tài liệu thì luận văn, tiểu luận không được duyệt để bảo vệ.

1. Không trích dẫn những kiến thức phổ biến, phổ thông, mọi người đều biết. Việc trích dẫn, tham khảo chủ yếu nhằm thừa nhận nguồn của những ý tưởng có giá trị và giúp người đọc theo được mạch suy nghĩ của tác giả, không trở ngại việc đọc.
2. Nếu không có điều kiện tiếp cận được một tài liệu gốc mà phải trích dẫn thông qua một tài liệu khác thì phải nêu rõ cách trích dẫn này, đồng thời tài liệu gốc đó không được liệt kê trong danh mục Tài liệu tham khảo.

Ví dụ: “Tài liệu... tên của tài liệu... của Nguyễn Văn A, năm 1996, trích từ tài liệu... tên của tài liệu... của Trần Văn B, năm 2000” (có nghĩa là nội dung được trích dẫn có nguồn gốc là của ông A công bố năm 1996, nhưng được ông B lược khảo và trích dẫn trong tài liệu của ông A công bố năm 2000 mà người viết có được).

1. Khi cần trích dẫn một đoạn ít hơn hai câu hoặc bốn dòng đánh máy thì có thể sử dụng dấu ngoặc kép để mở đầu và kết thúc phần trích dẫn.

- Nếu cần trích dẫn dài hơn thì phải tách phần này thành một đoạn riêng khỏi phần nội dung đang trình bày, với lề trái lùi vào thêm 2 cm. Khi mở đầu và kết thúc đoạn trích này không phải sử dụng dấu ngoặc kép.

1. Việc trích dẫn là theo thứ tự của tài liệu ở danh mục Tài liệu tham khảo và được đặt trong ngoặc vuông, khi cần có cả số trang, ví dụ [15, tr.314-315].

- Đối với phần trích dẫn từ nhiều tài liệu khác nhau, số của từng tài liệu được đặt độc lập trong từng ngoặc vuông, theo thứ tự tăng, dần, ví dụ [19], [25], [41], [42].

**MẪU BÁO CÁO ĐỒ ÁN**

Thứ tự, hướng dẫn, định dạng như file mẫu ở các trang tiếp theo

Trang bìa chính

* Bìa Luận văn tốt nghiệp: màu xanh dương
* Bìa Tiểu luận tốt nghiệp: màu xanh lá
* Bìa Đồ án: màu xanh lá

Trang bìa phụ (in giấy trắng thường)

* In một mặt giấy trắng A4, rõ ràng, sạch sẽ, không được tẩy xóa, không có sai sót chính tả.
* Có đánh số trang, bảng biểu, hình vẽ, đồ thị.

Soạn thảo trên máy vi tính:

* Font: Times New Roman
* Cỡ chữ: 13
* Giãn dòng: 1,5 dòng, mật độ chữ bình thường, không kéo giãn khoảng cách giữa các chữ.
* Canh lề trên: 3cm; lề dưới: 3 cm; lề trái 3,5 cm; lề phải 2 cm.
* Tiêu đề của bảng được ghi phía trên bảng. Tiêu đề của hình được ghi phía dưới hình.
* Hình vẽ, đồ thị phải được trình bày liền kề, gần với nội dung được đề cập.
* Việc đánh số bảng biểu, hình vẽ phải gắn với số chương: cỡ chữ 13, Times New Roman.

Ví dụ: Hình 3.4 có nghĩa là hình thứ 4 trong chương 3.

* Mọi hình vẽ, đồ thị, bảng biểu lấy từ các nguồn khác phải được trích dẫn đầy đủ, ví dụ “Nguồn: Bộ Thông tin và Truyền thông 2015”.
* Công thức: Khi ký hiệu xuất hiện lần đầu tiên thì phải giải thích; ghi rõ đơn vị tính.

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT – CÔNG NGHỆ CẦN THƠ**

**KHOA ĐIỆN – ĐIỆN TỬ – VIỄN THÔNG**



ĐỒ ÁN 1, 2

**TÊN ĐỀ TÀI**

**CÁN BỘ HƯỚNG DẪN SINH VIÊN THỰC HIỆN**

 TS. Lê………………… 1. Nguyễn Văn A…. (MSSV:…..)

 Ths. Nguyễn…………..2.Lê V…..……........(MSSV:….)

**Cần Thơ - 2022**

Ư/2014

**MẪU BÁO CÁO LUẬN VĂN, TIỂU LUẬN TỐT NGHIÊP**

# LỜI CAM ĐOAN

 Chúng tôi xin cam đoan đề tài “….” là một công trình nghiên cứu độc lập, không sao chép các đề tài khác.

 Đề tài là một sản phẩm do nhóm đã nỗ lực nghiên cứu, trong bài có sự tham khảo của một số tài liệu có nguồn gốc rõ ràng. Đề tài được nghiên cứu đảm bảo theo đúng mục tiêu đã được thuyết minh trước Hội đồng Khoa học nhà trường. Nhóm nghiên cứu cam đoan chịu hoàn toàn trách nhiệm về bản quyền.

Sinh viên thực hiện

 Nguyễn Văn A

# LỜI CẢM ƠN

# BẢNG KÝ HIỆU, CHỮ VIẾT TẮT

Chỉ viết từ những từ, cụm từ, thuật ngữ được sử dụng nhiều lần trong báo cáo.

Không viết tắt những cụm từ dài, những mệnh đề.

# DANH MỤC HÌNH ẢNH

[Hình 2.1 Mạch chỉnh lưu và bộ lọc 2](#_Toc98229800)

# DANH MỤC BẢNG BIỂU

# MỤC LỤC

[LỜI CAM ĐOAN i](#_Toc114078230)

[LỜI CẢM ƠN ii](#_Toc114078231)

[BẢNG KÝ HIỆU, CHỮ VIẾT TẮT iii](#_Toc114078232)

[DANH MỤC HÌNH ẢNH iv](#_Toc114078233)

[DANH MỤC BẢNG BIỂU v](#_Toc114078234)

[MỤC LỤC vi](#_Toc114078235)

[CHƯƠNG I 1](#_Toc114078236)

[GIỚI THIỆU ĐỀ TÀI 1](#_Toc114078237)

[1. Lý do chọn đề tài 1](#_Toc114078238)

[2. Mục tiêu và phạm vi nghiên cứu 1](#_Toc114078239)

[3. Ý nghĩa khoa học và thực tiễn của đề tài 1](#_Toc114078240)

[CHƯƠNG II 2](#_Toc114078241)

[CƠ SỞ LÝ THUYẾT 2](#_Toc114078242)

[2.1. Đối tượng nghiên cứu 2](#_Toc114078243)

[2.1.1. Mục thứ nhất 2](#_Toc114078244)

[2.1.2. Mục thứ hai 2](#_Toc114078245)

[2.1.3. Mục thứ ba 2](#_Toc114078246)

[2.2. Phương pháp nghiên cứu 2](#_Toc114078247)

[CHƯƠNG III 4](#_Toc114078248)

[THIẾT KẾ VÀ CHẾ TẠO SẢN PHẨM 4](#_Toc114078249)

[(hoặc KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN) 4](#_Toc114078250)

[3.1. Thiết kế và chế tạo sản phẩm 4](#_Toc114078251)

[3.2. Đánh giá sản phẩm 4](#_Toc114078252)

[CHƯƠNG IV 6](#_Toc114078253)

[KẾT LUẬN 6](#_Toc114078254)

[TÀI LIỆU THAM KHẢO 7](#_Toc114078255)

[PHỤ LỤC (nếu có) 8](#_Toc114078256)

# CHƯƠNG I

# GIỚI THIỆU ĐỀ TÀI

**Dài từ 2-3 trang**

## 1. Lý do chọn đề tài

Phân tích, đánh giá các công trình nghiên cứu đã có liên quan đến đề tài nghiên cứu

Nêu những vấn đề còn tồn tại

## 2. Mục tiêu và phạm vi nghiên cứu

Trình bày cụ thể đề tài sẽ thực hiện việc gì, chế tạo sản phẩm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu nào?

Chỉ ra những vấn đề mà đề tài cần tập trung nghiên cứu, giải quyết

## 3. Ý nghĩa khoa học và thực tiễn của đề tài

 Nêu ứng dụng của sản phẩm được thiết kế, chế tạo.

 Sản phẩm được ứng dụng sẽ mang lại lợi ích gì đối với khoa học và trong thực tế

# CHƯƠNG II

# CƠ SỞ LÝ THUYẾT

**Dài khoảng 1/4 chiều dài báo cáo.**

Chỉ cần giới thiệu sơ lược các kiến thức có liên quan được sử dụng trong đề tài, bao gồm các kiến thức cần thiết, các linh kiện được sử dụng, các phần mềm, chương trình ứng dụng cần thiết.

## 2.1. Đối tượng nghiên cứu

 Trình bày tiêu chuẩn chọn, tiêu chuẩn loại trừ, địa điểm và thời gian nghiên cứu

### 2.1.1. Mục thứ nhất

 Ví dụ trích dẫn tài liệu tham khảo số 1 ở phần tài liệu tham khảo [1].

### 2.1.2. Mục thứ hai



Hình 2.1 Mạch chỉnh lưu và bộ lọc

### 2.1.3. Mục thứ ba

## 2.2. Phương pháp nghiên cứu

Thiết kế nghiên cứu

Cỡ mẫu, chọn mẫu

Nội dung nghiên cứu

Phương pháp thu thập số liệu

Phương pháp hạn chế sai số

Xử lý số liệu và phân tích

# CHƯƠNG III

# THIẾT KẾ VÀ CHẾ TẠO SẢN PHẨM

# (hoặc KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN)

**Đây là phần nội dung chính của báo cáo**

**Chiếm khoảng 1/3 chiều dài bài báo cáo**

## 3.1. Thiết kế và chế tạo sản phẩm

Trình bày chi tiết các bước thiết kế, tính toán, chế tạo sản phẩm được áp dụng trong đề tài.

Trình bày các hình vẽ, bản thiết kế.

## 3.2. Đánh giá sản phẩm

 Trình bày chi tiết, cụ thể phương pháp đánh giá và kiểm thử chất lượng sản phẩm.

Trình bày cụ thể kết quả đánh giá, độ chính xác, độ tin cậy trong hoạt động của sản phẩm.

Trình bày các hình vẽ, bảng, biểu đồ, bản đồ theo kết quả nghiên cứu

Bảng 1. Điện áp đo đạc thực tế của bộ nguồn thiết kế

| **Ngõ ra** | **Điện áp đo đạc thực tế****(Vôn)** | **Dòng điện tối đa (Ampe)** |
| --- | --- | --- |
| +5 V | +4,94 | 3 |
| -5 V | -5,08 | 1,5 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Sản phẩm hoạt động có đáp ứng được yêu cầu đặt ra đã trình bày ở phần giới thiệu đề tài hay không?

Phần này phải căn cứ vào các dẫn liệu khoa học thu được trong quá trình nghiên cứu của đề tài hoặc đối chiếu với kết quả nghiên cứu của các tác giả khác thông qua các tài liệu tham khảo.

# CHƯƠNG IV

# KẾT LUẬN

**Dài 1-2 trang**

Trình bày tóm tắt những kết quả của đề tài một cách ngắn gọn

Có thể ghi các kiến nghị, góp ý, hướng phát triển trong thời gian tới

# TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Trần Thu Hà (chủ biên), Giáo trình Điện tử cơ bản, NXB Đại học Quốc gia TPHCM, 2013.
2. Lê Xuân Thế, Dụng cụ Bán dẫn và Vi mạch, NXB Giáo dục, 2009.
3. Trang web [Chuyên trang thực hành điện tử, sửa chữa điện tử gia dụng, tự học điện tử!!: Sơ đồ mạch nguồn sử dụng ic ổn áp họ 78xx và 79xx (bachkhoadientu.com)](https://www.bachkhoadientu.com/2018/07/so-do-mach-nguon-su-dung-ic-on-ap-on-ap-ho-78xx-79xx.html), truy cập ngày 26/04/2021.

# PHỤ LỤC (nếu có)