

Số: 171 /QĐ-ĐHKTCN

Cần Thơ, ngày 10 tháng 4 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng
đối với sinh viên chính quy thuộc
Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT - CÔNG NGHỆ CẦN THƠ

Căn cứ Quyết định số 249/QĐ-TTg ngày 29 tháng 01 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01 tháng 8 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung khoản 3 Điều 2 Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2018/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố Cần Thơ quy định mức học phí đối với các cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp công lập từ năm học 2018 - 2019 đến năm học 2020 - 2021;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về việc cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng đối với sinh viên chính quy.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Những quy định trước đây về việc cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng đối với sinh viên chính quy tại Trường sẽ không còn hiệu lực.

Điều 3. Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên, Phòng Tài chính - Kế toán, phòng Đào tạo, các đơn vị chức năng và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *ĐVL*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, Ng.



PGS.TS Huỳnh Thanh Nhã

QUY ĐỊNH

Về việc cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng đối với sinh viên chính quy thuộc Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 111/QĐ-ĐHKTCN ngày 20/4/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

Sinh viên đang học đại học chính quy tại Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ, không áp dụng đối với sinh viên đại học chính quy văn bằng hai.

Sinh viên trúng tuyển vào Trường hệ chính quy đạt thủ khoa của ngành đào tạo, mỗi ngành 01 suất học bổng tương đương mức học phí học kỳ đầu tiên của khóa học.

Sinh viên tốt nghiệp đạt loại giỏi và xếp loại rèn luyện tốt trở lên sẽ được Nhà trường xem xét khen thưởng vào cuối khóa.

Sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, diện trợ cấp xã hội chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại quy định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những sinh viên khác.

Học bổng khuyến khích học tập chỉ xét cho các học kỳ chính, không xét đối với học kỳ hè (học kỳ phụ).

Sinh viên tích cực tham gia hoạt động và có thành tích nổi bật trong phong trào Đoàn, Hội theo đề xuất của Đoàn Thanh niên và Hội Sinh viên sẽ được Nhà trường xem xét khen thưởng vào cuối học kỳ hoặc năm học.

Chương II TIÊU CHUẨN, XẾP LOẠI VÀ MỨC HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Điều 2. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

Nhà trường xem xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho những sinh viên đạt các tiêu chuẩn sau:

- Có kết quả học tập (tính theo thang điểm 4) đạt loại khá trở lên, lấy điểm thi, điểm kiểm tra hết môn học lần thứ nhất, trong đó không có điểm thi dưới 1.5 (hoặc điểm thi dưới 5 tính theo thang điểm 10) hoặc kiểm tra hết môn không đạt;

- Điểm rèn luyện đạt loại khá trở lên;
- Không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên;
- Tổng số tín chỉ mà sinh viên đăng ký học trong học kỳ phải từ 14 tín chỉ trở lên. Riêng học kỳ đầu tiên, tổng số tín chỉ đăng ký phải từ 12 tín chỉ trở lên; học kỳ cuối Nhà trường sẽ căn cứ thêm kết quả học tập và rèn luyện của học kỳ liền kề trước đó để xem xét.

Điều 3. Xếp loại học bổng khuyến khích học tập

* Bảng xếp loại học bổng khuyến khích học tập

STT	Loại học bổng	Điểm học tập	Điểm rèn luyện
1	Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc
2	Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
3	Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá

Điều 4. Giá trị của mỗi mức học bổng khuyến khích học tập

- Mức học bổng loại Xuất sắc = 1,2 lần mức học bổng loại khá.
- Mức học bổng loại Giỏi = 1,1 lần mức học bổng loại khá.
- Mức học bổng loại Khá = mức học phí sinh viên ngành kỹ thuật, công nghệ x 05 tháng/học kỳ. Mức học bổng loại khá chỉ xét cho những sinh viên có giấy xác nhận là đối tượng thuộc một trong những diện sau: gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình hoàn cảnh khó khăn đột xuất.

Ghi chú: Mức học phí sinh viên ngành kỹ thuật, công nghệ: là mức thu học phí đào tạo trình độ đại học được quy định tại Nghị quyết số 04/2018/NQ-HĐND ngày 11 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân thành phố Cần Thơ quy định mức học phí đối với các cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp công lập từ năm học 2018 - 2019 đến năm học 2020 - 2021.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 5. Thời gian, quy trình, thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng

1. Thời gian

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ (05 tháng/học kỳ) và mỗi năm học được cấp 02 kỳ. Nhà Trường sẽ công bố kết quả xét học bổng khuyến khích học tập vào tháng 4 và tháng 10 hàng năm.

Thời gian xét khen thưởng cho sinh viên tốt nghiệp loại giỏi, rèn luyện tốt và sinh viên tích cực tham gia hoạt động có thành tích nổi bật trong phong trào Đoàn, Hội theo đề xuất của các đơn vị có liên quan.

2. Quy trình, thủ tục thực hiện và trách nhiệm của từng đơn vị

Đầu học kỳ, Phòng Tài chính - Kế toán sẽ căn cứ vào nguồn Quỹ học bổng khuyến khích học tập của Trường trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Cuối học kỳ, Phòng Đào tạo phối hợp với Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên, Cố vấn học tập tổng kết học kỳ tín chỉ, xác định kết quả học tập, điểm rèn luyện của sinh viên.

Cố vấn học tập, lãnh đạo các Khoa xem xét, chấm và nhập điểm rèn luyện sinh viên trong học kỳ đó lên hệ thống Education của Trường.

Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên căn cứ vào kết quả tổng kết học kỳ tín chỉ và điểm rèn luyện, dự kiến danh sách đề nghị xét học bổng khuyến khích học tập gửi đến lãnh đạo các khoa, cố vấn học tập trong vòng 05 ngày.

Lãnh đạo các khoa, cố vấn học tập cho lấy ý kiến phản hồi của sinh viên và tổng hợp danh sách đã được điều chỉnh, bổ sung gửi về Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên trong vòng 05 ngày sau khi nhận được danh sách dự kiến.

Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên phối hợp với Phòng Đào tạo tham mưu, trình Hiệu trưởng công nhận kết quả học tập và rèn luyện của sinh viên. Đồng thời tổng hợp danh sách và trình Hiệu trưởng ban hành quyết định cấp học bổng khuyến khích học tập.

Phòng Tài chính - Kế toán phối hợp với Phòng Công tác chính trị và Quản lý sinh viên thực hiện việc chuyển tiền học bổng, khen thưởng cho sinh viên trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

Đối với thủ khoa đầu khóa, sau khi có kết quả trúng tuyển, Phòng Đào tạo cung cấp danh sách để Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên phối hợp với Phòng Tài chính - Kế toán tham mưu Hiệu trưởng xem xét quyết định cấp học bổng.

Đối với sinh viên tốt nghiệp đạt giải trở lên, Phòng Đào tạo phối hợp với Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên, Cố vấn học tập tham mưu, trình Hiệu trưởng xem xét quyết định khen thưởng trong thời gian làm thủ tục xét tốt nghiệp.

Sau khi kết thúc học kỳ, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên đề xuất danh sách sinh viên tích cực tham gia hoạt động, có thành tích nổi bật trong công tác Đoàn và phong trào Sinh viên để Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên tham mưu trình Hiệu trưởng xem xét khen thưởng.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

Phòng Tài chính - Kế toán đảm bảo cung cấp kịp thời kế hoạch phân bổ Quỹ học bổng khuyến khích học tập theo từng học kỳ. Kiểm tra thông tin tài khoản ngân

hàng của sinh viên nhận học bổng; thực hiện việc chuyển tiền học bổng cho sinh viên trong vòng 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

Phòng Đào tạo đảm bảo tính chính xác trong việc xác định thủ khoa đầu vào và sinh viên tốt nghiệp đạt loại giỏi trở lên; đồng thời thực hiện tổng kết học kỳ tín chỉ đúng tiến độ.

Cố vấn học tập, lãnh đạo các khoa đảm bảo công tác nhập điểm rèn luyện đúng hạn, chính xác lên hệ thống Education của Trường. Trong trường hợp có khiếu nại, phối hợp Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên xử lý các khiếu nại, điều chỉnh bản dự kiến danh sách đề nghị xét học bổng khuyến khích học tập.

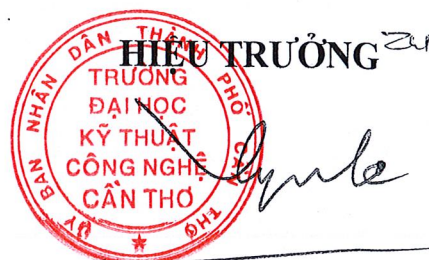
Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên phụ trách theo dõi thực hiện quy trình, thủ tục thực hiện, phối hợp chặt chẽ các đơn vị, đảm bảo đúng hạn thời gian cấp học bổng cho sinh viên theo dự kiến.

Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên có trách nhiệm xây dựng các tiêu chí đánh giá và mức khen thưởng cho sinh viên có thành tích nổi bật.

Điều 7. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực thi hành từ năm học 2019 - 2020, các quy định trước đây về cấp học bổng khuyến khích học tập, khen thưởng cho sinh viên chính quy của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ sẽ hết hiệu lực.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị, cá nhân phản hồi ý kiến về Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên để tổng hợp đề xuất trình Ban Giám hiệu điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với điều kiện thực tiễn của Trường Đại học Kỹ thuật - Công nghệ Cần Thơ. / *ts*



PGS.TS Huỳnh Thanh Nhã